



URLAUBSGESUCH

1. Formular genau ausfüllen, evtl. Bestätigung des Vereins beilegen.
2. Ausgefülltes Formular möglichst 30 Tage vor dem Urlaub der Klassenlehrperson abgeben.
3. Das Gesuch läuft immer über die **Klassenlehrperson**.
4. Die Klassenlehrperson leitet das Formular an die Standortleitung weiter.
5. Entscheid über Ferienverlängerung werden via Sekretariat per Brief mitgeteilt.
6. Bitte Hinweise in der Broschüre der Schule beachten.

Name:..... Vorname:.....

Strasse, PLZ, Wohnort :

.....

Klassenlehrperson: Klasse:.....

Daten:.....

Grund:.....

.....

Datum, Unterschrift der Eltern:.....

Anzahl ausfallende **Lektionen**: Mo Di Mi Do Fr

-
- Entscheid Quartalsurlaub
Anzahl Halbtage (max. 4 Halbtage pro Schuljahr)
 bewilligt nicht bewilligt
 gilt als Ferienverlängerung (Entscheid KSP)

Datum: Unterschrift:

Bemerkungen:

(Dieses Formular geht zur Archivierung an die Standortleitung zurück.)